



Ondersteuningsplan Farelcollege 2019-2020

Oog voor elke leerling

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	4
1.1 Doel van het ondersteuningsplan	4
1.2 Leeswijzer	4
2. Algemeen.....	5
2.1 Missie en identiteit.....	5
2.2 Visie op onderwijs en begeleiding	5
2.3 Uitgangspunten ondersteuning.....	6
2.4 Concrete doelen/speerpunten	6
2.5 Privacy	7
3. Passend Onderwijs	8
3.1 Hoofdlijnen wettelijk kader Passend Onderwijs	8
3.2 Zorgplicht	8
3.3 Schoolprofiel	8
3.4 Koers VO Consulent.....	9
3.5 Ontwikkelingsperspectief en OPP	9
4. Ondersteuningsstructuur Farelcollege	10
4.1 Basisondersteuning.....	10
4.1.1. Warme overdracht PO-VO.....	10
4.1.2. Docent.....	10
4.1.3. Mentor	11
4.1.4. Leerlingbespreking	11
4.1.5. Vertrouwenspersoon	11
4.1.6. Jeugdverpleegkundige.....	11
4.2 Basisplusondersteuning	12
4.2.1. Zorgcoördinator	12
4.2.2. Interne teambegeleider/leerlingcoördinator.....	12
4.2.3. Begeleider Passend Onderwijs.....	13
4.2.4. Schoolmaatschappelijk werk/wijkteams	14
4.2.5. Dyslexiecoaches.....	14
4.2.6. Schoolloopbaancoach	14
4.2.7. LWOO	14
4.2.8. Studiebegeleider.....	15
4.2.9. Trainingen/extra's.....	15
4.3 Extra ondersteuning	16
4.3.1. Schoolondersteuningsteam	17

4.3.2. Verwijzingen	17
5. Schematisch overzicht ondersteuningsstructuur Farelcollege.....	18
6. Overige belangrijke informatie	19
6.1 Meldcode	19
6.2 SISA.....	19
6.3 Pestprotocol	20
6.4 Verzuimprotocol	20

1. Inleiding

1.1 Doel van het ondersteuningsplan

Het Farelcollege staat bekend als een zorgzame school met een persoonlijke en gemoedelijke sfeer. Leerlingen weten zich dan ook gekend, hetgeen hen sterkt in zelfvertrouwen. We zetten ons ervoor in, dat alle leerlingen de begeleiding krijgen die ze nodig hebben. Daarbij is niet alleen een rol weggelegd voor mentoren en docenten, maar ook voor de leerlingen zelf en hun ouders en/of verzorgers. Onze begeleiding is erop gericht, dat iedereen zichzelf kan zijn en dat er respect is voor elkaar en elkaars opvattingen. Dat is de beste garantie voor een plezierige schooltijd en optimale resultaten.

Soms heeft een leerling extra ondersteuning en/of zorg nodig, omdat er problemen zijn op school of thuis of omdat het om andere redenen niet goed gaat. Soms kan een leerling zelf aangeven dat er problemen zijn of doen ouders/verzorgers dat, soms ook worden problemen onderkend door mensen binnen school. Wij vinden het heel belangrijk dat problemen tijdig gesignaleerd worden, zodat we de vereiste extra ondersteuning en zorg tijdig kunnen bieden. Deze extra ondersteuning wordt, indien mogelijk, binnen de school gegeven. Indien dat niet mogelijk is, verwijzen we door naar zorg buiten de school. Om ervoor te zorgen dat de begeleiding en zorg goed geregeld zijn, is het belangrijk een heldere en goed functionerende ondersteuningsstructuur te hebben. Deze wordt beschreven in een ondersteuningsplan.

Welke vormen van begeleiding en zorg ten behoeve van leerlingen op het Farelcollege wordt geboden, wordt beschreven in dit Ondersteuningsplan 2018-2020, zodat helder is hoe de leerlingbegeleiding en ondersteuning is georganiseerd en hoe deze wordt uitgevoerd. Daarnaast wordt duidelijk gemaakt wat de mogelijkheden en onmogelijkheden zijn, als het gaat om het bieden van onderwijs aan leerlingen met een zorgvraag. Tenslotte dient het plan als ondersteuning bij het planmatig uitvoeren van de begeleiding en ondersteuning.

1.2. Leeswijzer

Dit ondersteuningsplan is als volgt opgebouwd. Na de inleiding volgt hoofdstuk twee met de visie en missie van het Farelcollege toegespitst op de doelen van de begeleiding, basisondersteuning en basisplusondersteuning. In het derde hoofdstuk worden de uitgangspunten van passend onderwijs toegelicht. In hoofdstuk vier wordt de ondersteuningsstructuur van het Farelcollege beschreven. In hoofdstuk vijf wordt de ondersteuningsstructuur schematisch weergegeven. Het laatste hoofdstuk is gewijd aan aanvullende belangrijke informatie met betrekking tot ondersteuning.

2. Algemeen

2.1 Missie en identiteit

Bij het vormgeven van het beleid op het terrein van begeleiding en (extra) ondersteuning, gaan we uit van de missie, identiteit en de visie op onderwijs en begeleiding, zoals beschreven in het Schoolplan 2016-2020.

Missie

Het Farelcollege biedt eigentijds en innoverend onderwijs waarbij we geïnspireerd worden door de christelijke traditie. Op persoonlijke en stimulerende wijze leiden we jongeren op om hun diploma te behalen en bereiden we hen voor op hun functioneren in de maatschappij. Daarbij leren we hen om respectvol met mens en omgeving om te gaan en waarderen we diversiteit als kracht.

Identiteit

Onze school is een christelijke school. Wij willen onze leerlingen kennis laten maken met de christelijke normen en waarden, maar staan nadrukkelijk ook open voor andere religies. We hebben een open karakter en elke leerling, met welke achtergrond dan ook is welkom. In de diversiteit die het Farelcollege kenmerkt, vinden wij de ruimte om met elkaar de dialoog aan te gaan.

We waarderen de diversiteit en zien het als kracht voor onze school. Diversiteit is meer dan alleen culturele/etnische diversiteit. Het verwijst ook naar verschillen in waarden, normen, attitudes, cultuur, leeftijd, geslacht, overtuigingen, fysieke kenmerken, seksuele voorkeur, sociaal- economische positie, kennis, vaardigheden tussen individuen in school, in de omgeving en in de samenleving etc.

Tijdens de schooltijd ontdekken leerlingen zichzelf en groeit bij hen bewustwording ten aanzien van verschillen in persoonlijke omstandigheden en culturele achtergronden. Ze leren in te zien wat de waarde is van het accepteren en respecteren van verschillen en dat dit belangrijk is om in de pluriforme maatschappij te kunnen functioneren. Op deze manier willen we bij leerlingen verantwoordelijkheidsgevoel voor hun medemens, hun omgeving en hun wereld opwekken, hen opvoeden tot sociaal bewogen mensen van de maatschappij van morgen.

2.2. Visie op onderwijs en begeleiding

Op onze school staan kwalitatief goed onderwijs, hoge opbrengsten en passende begeleiding centraal. Wij zijn gericht op een optimale ontwikkeling van onze leerlingen door ons in te zetten voor kwalitatief hoogwaardig, inspirerend en innoverend onderwijs. Wij bieden hen op hun eigen niveau opleiding en begeleiding om dat doel te bereiken.

Op het Farelcollege maken leerlingen een belangrijke ontwikkeling door. In de loop van de opleiding krijgen ze steeds meer verantwoordelijkheid voor zichzelf en voor het leren. Voor de groei naar volwassenheid biedt het Farelcollege de leerlingen een veilig klimaat waarin duidelijke afspraken een kader bieden waarbinnen elke leerling zijn eigen kwaliteiten op een harmonieuze manier kan ontwikkelen.

In ons onderwijs en onze begeleiding komen we tegemoet aan de wens van leerlingen om te kennen en gekend te worden. Persoonlijke aandacht en betrokkenheid betekenen voor ons, dat leerlingen zich ook gewaardeerd voelen. Daarbij is vertrouwen de basis. Dat geldt zowel voor de onderlinge omgang bij het personeel, als ook in de benadering van leerlingen. Docenten hebben hierin een voorbeeldfunctie naar leerlingen toe in het opbouwen van (zelf)vertrouwen. Wij kijken niet alleen naar wat leerlingen missen, maar ook waar ze goed in zijn.

2.3 Uitgangspunten ondersteuning

Onze missie en identiteit bevatten ook een intrinsieke motivatie voor de kwaliteit van de ondersteuning. Goed onderwijs geven is onze 'corebusiness'. Maar goed onderwijs is pas mogelijk als er sprake is van passende begeleiding. Passende begeleiding willen we realiseren vanuit een geïntegreerd begeleidingsperspectief, dat wil zeggen dat alle personeelsleden in de school nadrukkelijk betrokken en verantwoordelijk zijn voor de begeleiding van de leerlingen. De leerlingbegeleiding vormt dus een integraal onderdeel van het onderwijsleerproces.

Maar tegelijkertijd moeten we duidelijk zijn over de grenzen van onze mogelijkheden. De school kent namelijk haar grenzen in de breedte van het aannamebeleid en de diepgang van het zorgaanbod. We kunnen niet altijd bieden wat een kind nodig heeft en onbepakt leerlingen met een zorgvraag toelaten. Bij bijzondere zorgvragen zal een afweging gemaakt worden: kan op deze ondersteuningsvraag ingegaan worden of gaat het de deskundigheid van de docenten of de kracht van de organisatie te boven. Wij verwijzen in dit verband naar het schoolprofiel van het Farelcollege (www.koersvo.nl/).

2.4 Concrete doelen/speerpunten

Gedurende de gehele schoolloopbaan worden leerlingen begeleid door docenten en mentoren en, indien nodig, andere professionals. De begeleidingsstructuur van het Farelcollege is erop gericht, problemen vroegtijdig te signaleren en zo mogelijk op te lossen. Docenten leggen de resultaten van leerlingen vast, zowel wat behaalde cijfers betreft als wat werkhouding en motivatie betreft en bespreken deze met de leerling en soms ouders/verzorgers als daar aanleiding toe is. Elke klas heeft een mentor, die het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders/verzorgers is, en een mentoruur. Maar de mentor is ook zelf proactief in het signaleren en bespreken van mogelijke problemen.

Om leerlingen beter te laten functioneren in de lessen, willen we naar een meer geïntegreerde leerlingenzorg. Begeleiding is daarbij niet alleen een taak van de

mentor of het ondersteuningsteam, maar veel meer een taak van het hele team dat lesgeeft aan een bepaalde leerling. De mentor is hierbij wel het centrale aanspreekpunt voor leerling, ouders/verzorgers en collega's.

Daarbij wordt ingezet op de ondersteuning van de mentoren en docenten door zowel interne als externe leden van de ondersteuningsstructuur. In sommige situaties kan de mentor doorverwijzen naar de teamleider of kan hij andere vormen van begeleiding inschakelen. Bijvoorbeeld door een leerling (extra) gesprekken te laten hebben met de zorgcoördinator of een begeleider passend onderwijs (BPO' er) inzetten op een klas c.q. mentor en docenten in plaats van individuele begeleiding aan een leerling.

De zorgcoördinatoren zetten zich in om deze manier van werken door te voeren binnen de teams van de verschillende afdelingen c.q. scholen (Lyceum, Mavo, Vmbo) van het Farelcollege om zo beter aan te sluiten bij de behoeften van de leerling en om goed maatwerk te kunnen bieden.

2.5 Privacy

In een aantal gevallen zijn wij verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de schoolinspectie, GGD/schoolarts, samenwerkingsverband Koers VO en accountant. De gegevens die met deze instanties gedeeld worden, zijn opgenomen in ons school gebonden dataregister.

Op het Farelcollege wordt SOM gebruikt als systeem voor onder andere cijferinvoer, agenda en absentiecontrole. Voornamelijk de mentoren, teamleiders en zorgcoördinatoren gebruiken het leerlingvolgsysteem van SOM ook voor bijvoorbeeld het noteren van gespreksverslagen, het opslaan van ontwikkelingsperspectieven en eventuele diagnoses. Het systeem is zo ingericht, dat alleen de personen die de informatie nodig hebben deze kunnen inzien.

3. Passend Onderwijs

3.1 Hoofdpijnen wettelijk kader Passend Onderwijs

Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Dit heet passend onderwijs. Deze vorm van onderwijs moet ervoor zorgen, dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen.

Met passend onderwijs wil de overheid bereiken dat:

- alle kinderen een passende plek in het onderwijs krijgen;
- een kind naar een gewone school gaat als dat kan;
- een kind naar het speciaal onderwijs gaat als intensieve begeleiding nodig is;
- scholen de mogelijkheden hebben voor ondersteuning op maat;
- de mogelijkheden en de onderwijsbehoefte van het kind bepalend zijn, niet de beperkingen;
- kinderen niet meer langdurig thuis komen te zitten.

Bron: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs/doelen-passend-onderwijs>

3.2 Zorgplicht

De zorgplicht ligt bij het bevoegd gezag van de school. Als een school geen passende onderwijsplek kan bieden, moet zij ervoor zorgen dat de leerling op een andere school kan worden geplaatst. Om de zorgplicht waar te kunnen maken, moeten alle scholen voor regulier en (voortgezet) speciaal onderwijs binnen een samenwerkingsverband met elkaar samen werken. Deze samenwerking is niet vrijblijvend. Doel is om een dekkend aanbod voor onderwijszorg in de regio te bieden.

3.3 Schoolprofiel

In het schoolprofiel legt het Farelcollege ten minste eenmaal per vier jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden en welke ambities de school voor de toekomst heeft. Dit schoolprofiel is opgesteld door docenten, schoolleiding en bestuur. Op basis van het schoolprofiel inventariseert de school welke expertise eventueel moet worden ontwikkeld en wat dat betekent voor de (scholing van) docenten. Docenten en ouders/verzorgers hebben adviesrecht op het schoolprofiel via de medezeggenschapsraad van de school. Het samenwerkingsverband beoordeelt op basis van alle schoolprofielen of het een dekkend aanbod kan realiseren. Het schoolprofiel van het Farelcollege is te raadplegen op www.koersvo-schoolprofielen.nl.

3.4 Koers VO Consulent

Alle scholen die aangesloten zijn bij het samenwerkingsverband Koers VO hebben een vaste consulent van het Koersloket. De consulent is onafhankelijk en biedt hulp bij problemen die de school overstijgen.

In een aantal gevallen is het **verplicht** om de Koersconsulent in te schakelen in verband met hun poortwachtersfunctie. Uitsluitend na advies van de Koersconsulent is het mogelijk om:

- een leerling aan te melden voor een tijdelijke lesplaats op het OPDC;
- een toelaatbaarheidsverklaring VSO aan te vragen voor een leerling die onderwijs op een vso-school cluster 3 of 4 nodig heeft.

Ook wanneer een leerling om welke reden dan ook vier weken of langer thuiszit, wordt de consulente van het samenwerkingsverband door de school ingeschakeld om met elkaar naar een passende oplossing te zoeken.

3.5 Ontwikkelingsperspectief en OPP

Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte wordt er een ontwikkelingsperspectief plan (OPP) opgesteld. In het OPP worden de ontwikkelingsmogelijkheden van leerlingen op korte en langere termijn beschreven. Er wordt gekeken naar de doelen aan het eind van de schoolloopbaan, om vervolgens na te gaan wat er nodig is om die doelen te bereiken. Het OPP wordt opgesteld door school, in samenspraak met ouders/verzorgers. Ouders/verzorgers hebben instemmingsrecht over het handelingsdeel van het OPP; over het uitstroomperspectief hebben ouders/verzorgers geen instemmingsrecht.

4. Ondersteuningsstructuur Farelcollege

Het Farelcollege maakt een onderscheid in drie categorieën ondersteuning, te weten basisondersteuning, basispluondersteuning en veeleisende zorg/extraondersteuning.

4.1 Basisondersteuning

Het uitgangspunt is dat de basisondersteuning de ondersteuning is die aan alle leerlingen kan worden gegeven. Bij basisondersteuning gaat het om het volgen van de leerling, het inspelen op didactische behoeften van de leerling, het pedagogisch klimaat, het welbevinden en sociaal-emotionele ontwikkeling en de deskundigheid van docenten. Kenmerkend: hele school, elke les, elke docent. Hieronder staat aangegeven, wat er op het Farelcollege onder basisondersteuning wordt verstaan. Alle leerlingen hebben recht op:

- aandacht van de vakdocent;
- mentorbegeleiding;
- keuzebegeleiding;
- overleg met vertrouwenspersoon;
- begeleiding door de jeugdverpleegkundige;
- gebruik van dyslexiefaciliteiten voor leerlingen met een dyslexieverklaring.

4.1.1. Warme overdracht PO-VO

De leden van de toelatingscommissie onderhouden goede contacten met de basisscholen. Het onderwijskundig rapport waarin de ervaring met de leerling door de school voor (speciaal) basisonderwijs is verwoord, vormt hierin de hoeksteen voor alle verdere procedures. Via de 'warme overdracht' met basisscholen krijgen wij meer inzicht in de eventuele sociaal-emotionele problematiek van de leerlingen die zijn aangemeld. Het Farelcollege kan niet onbeperkt leerlingen met een zorgvraag toelaten. Bij bijzondere zorgvragen, zal een afweging gemaakt worden: kan op deze zorgvraag ingegaan worden of gaat dat de deskundigheid van de docenten of de kracht van de organisatie te boven. Als een leerling niet wordt toegelaten, wordt er altijd contact opgenomen met de ouders/verzorgers en de basisschool.

Om een juiste ondersteuning te bieden, is het van belang dat een diagnose en het bijbehorende verslag worden ingeleverd bij de zorgcoördinator. In het verslag staan over het algemeen handelingsadviezen die eventueel kunnen worden overgenomen en verspreid onder het docententeam.

4.1.2. Docent

Op het Farelcollege heeft de vakdocent een grote rol op het gebied van de ondersteuning op school. Zij zijn de professionals die veel contact hebben met de leerlingen. De vakdocent draagt zorg voor een veilige leer- en sociale

omgeving. Daarnaast speelt de vakdocent een rol bij het signaleren van cognitieve en sociale problemen. Hiervoor wordt o.a. het leerlingvolgsysteem van SOM gebruikt.

4.1.3. Mentor

Binnen de teams nemen de mentoren een bijzondere plaats in. De mentor is de eerst aangewezen contactpersoon voor de leerling en de ouders/verzorgers: de spil in de basisondersteuning. De mentor volgt de cijfermatige ontwikkeling van de leerling, zodat cognitieve achterstanden vroegtijdig gesignaleerd kunnen worden. De mentor spreekt leerlingen aan die te laat komen en/of verzuimen en onderhoudt het contact met de ouders/verzorgers. Verder volgt de mentor de persoonlijke ontwikkeling van de leerling om zo sociaal-emotionele problematiek vroegtijdig te signaleren. Gaat het om een complex probleem, dan ligt het voor de hand dat de mentor (op enig moment) besluit de hulp in te roepen van de interne teambegeleider/leerlingcoördinator of zorgcoördinator van het team.

4.1.4. Leerlingbespreking

In de ondersteuningsstructuur van de school nemen leerlingbesprekingen een belangrijke plaats in. Voorafgaande aan de leerlingbesprekingen inventariseren alle vakdocenten opvallende zaken per leerling op cognitief gebied en op het gebied van gedrag. De mentor bereidt samen met de teamleider de leerlingbespreking voor. Tijdens de leerlingbesprekingen worden de bevindingen van de vakdocenten besproken en worden indien noodzakelijk concrete acties voorgesteld en vastgelegd. De afgesproken acties worden genotuleerd in het leerlingvolgsysteem en vervolgens besproken met de leerling en ouders/verzorgers. In de daarop volgende periode worden de acties uitgezet en uitgevoerd. Tussenevaluaties vinden plaats voorafgaande aan de volgende leerlingbespreking.

4.1.5. Vertrouwenspersoon

Leerlingen die de omgang met docenten, met medeleerlingen of personen in hun directe leefomgeving als problematisch ervaren op het gebied van seksuele intimidatie, pesten of discriminatie, kunnen contact leggen met de vertrouwenspersonen van het Farelcollege. Het functioneren van deze vertrouwenspersonen heeft geen relatie met het functioneren van het schoolondersteuningsteam. Beide functioneren los van elkaar. Een vertrouwenspersoon kan dan ook geen deel uitmaken van het schoolondersteuningsteam.

4.1.6. Jeugdverpleegkundige

Aan het Farelcollege is een jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Ridderkerk verbonden. Bij de jeugdverpleegkundige kunnen leerlingen vragen stellen, bijvoorbeeld over gezondheid, omgaan met ouders/verzorgers, school of seksualiteit. Contacten met de

schoolverpleegkundige kunnen worden gelegd via de zorgcoördinator. De schoolverpleegkundige kan leerlingen oproepen bij zorg over de hoogte van ziekteverzuim of de regelmaat hiervan. Daarnaast ziet zij de leerlingen een aantal keer op school, namelijk in klas 1 en klas 3. Dit kan zijn tijdens een gesprek of bij het afnemen van een (digitale) vragenlijst in de klas.

4.2 Basisplusondersteuning

Onder de basisplusondersteuning vallen alle activiteiten die extra, boven op de basisondersteuning die alle leerlingen krijgen, nodig zijn om leerlingen met succes hun loopbaan te laten volgen. Het gaat hier om extra inzet of extra activiteiten die nodig zijn om tegemoet te komen aan de ondersteunings-behoefte van (een deel van) de leerlingen. De basisplusondersteuning bestaat op het Farelcollege uit:

- ondersteuning door Interne teambegeleider/leerlingcoördinator en studiebegeleider onder leiding van de zorgcoördinatoren
- ondersteuning op maat voor individuele leerlingen
- begeleiding door de begeleider passend onderwijs (BPO)
- begeleiding door schoolmaatschappelijk werk of de schoolcontactpersoon van het wijkteam
- begeleiding door de dyslexiecoach (voor alle leerlingen met een dyslexieverklaring)
- begeleiding door de schoolloopbaancoaches/overstapcoach (in de basisklassen)
- arrangementen voor groepen leerlingen (lwoo in leerjaar 1 en 2)
- plusuren Nederlands en rekenen in leerjaar 1 en 2
- huiswerkbegeleiding
- vakgerichte bijlessen
- faalangstreductietraining (voor brugklassers)
- examenvreesreductietraining (voor examenklassen havo/atheneum)

4.2.1. Zorgcoördinator

Op het Farelcollege speelt de zorgcoördinator een centrale rol binnen het ondersteuningsbeleid van de school. De zorgcoördinator stuurt zaken aan betreffende de sociaal-emotionele en pedagogisch-didactische begeleiding van leerlingen en is rondom leerlingenzorg het aanspreekpunt, zowel binnen de school als voor externe partners. De zorgcoördinator heeft zowel oog voor de preventieve als de curatieve ondersteuning binnen de school. Als gevolg van Passend Onderwijs is de focus meer komen te liggen op het primaire proces in de klas en op een handelingsgerichte aanpak in de context van de school. Daarnaast wordt steeds vaker de samenwerking met ouders/verzorgers en externe hulpverlening gezocht om tot een gezamenlijke

aanpak voor de leerling te komen. De zorgcoördinator moet over een breed scala aan vaardigheden beschikken, moet kunnen aansturen, coördineren en werkzaamheden goed kunnen organiseren.

Het Farelcollege heeft ervoor gekozen, dat de zorgcoördinatoren ook de anti-pestcoördinatoren zijn. Zij zijn degene die het beleidsmatige deel coördineren. Omdat de interne teambegeleider/leerlingcoördinator (zie 4.2.2.) dicht bij de leerling staat, is hij de aangewezen persoon om de signalen van leerlingen en collega's bij de zorgcoördinatoren neer te leggen.

4.2.2. Interne teambegeleider/leerlingcoördinator

In elk team is een interne teambegeleider (itb'er) actief, die in samenwerking met de zorgcoördinator de mentoren begeleidt bij het geven van ondersteuning die de gewone mentortaken te boven gaat.

Vmbo

De belangrijkste taak van de itb'er is het coachen en ondersteunen van de mentor, maar nadrukkelijk niet het overnemen van de begeleiding van leerlingen. Op deze wijze kan worden ingezet op het bevorderen van de handelingsbekwaamheid van de mentoren en vakdocenten.

Mavo

Op de mavo is aan het begin van het schooljaar 2018-2019 een pilot gestart met een leerlingcoördinator. Deze is actief voor alle leerjaren. Hij/zij handelt direct bij ingewikkeld leerlinggedrag of biedt ondersteuning bij zorg- of hulpvragen van zowel leerlingen als docenten. Hierdoor is de leerlingcoördinator een belangrijke schakel binnen de mavo, bij de juiste leerlingbegeleiding en in het proces van het zichtbaar maken van Passend Onderwijs. Aan het einde van het schooljaar 2018-2019 wordt deze pilot geëvalueerd.

Lyceum

De itb'ers op het lyceum hebben een specialisme gekozen. Leerlingen met een ondersteuningsvraag worden door de mentor aangemeld en tijdens het itb-overleg wordt gekeken of de leerling bij een van de itb'ers ondersteuning kan krijgen. Ouders/verzorgers worden ingelicht over de aanmelding en over de vervolgstappen.

4.2.3. Begeleider Passend Onderwijs

De begeleider Passend Onderwijs, ook wel BPO'er genoemd, wordt voornamelijk ingezet ter ondersteuning van leerlingen met een OPP. De leerlingen kunnen wekelijks worden begeleid door de BPO'er bij de ondersteuningsvraag die vanuit leerling, ouders/verzorgers of school is gesteld. Daarnaast ondersteunt de BPO'er de mentor bij het maken en evalueren van de OPP's.

4.2.4. Schoolmaatschappelijk werk/wijkteams

Het schoolmaatschappelijk werk heeft een brugfunctie tussen leerling, ouders/verzorgers, school en hulpverleningsinstellingen. Naast hulpverlening heeft de schoolmaatschappelijk werker de volgende taken: signaleren, consultatie bieden, informatie en advies geven en doorverwijzen. De schoolmaatschappelijk werker biedt hulp aan leerlingen, ouders en/of docenten. De schoolmaatschappelijk werker voert daartoe gesprekken met leerlingen en/of ouders/verzorgers. Als dit niet voldoende is, vindt verwijzing plaats naar externe instanties. De nadruk zal meer komen te liggen op consultatie (docentondersteuning) ten koste van de uitvoerende taak (in termen van overnemen).

Voor leerlingen vanuit Ridderkerk is er een pilot gestart met de wijkteams om een schoolcontactpersoon van het wijkteam drie uur per week op school te plaatsen. Deze schoolcontactpersoon vervult eigenlijk dezelfde taken als die van de schoolmaatschappelijk werker.

4.2.5. Dyslexiecoaches

Op het Farelcollege zijn drie dyslexiecoaches actief. De dyslexiecoach is gedurende de schoolloopbaan de belangenbehartiger voor de dyslectische leerling en leert de leerling zoveel mogelijk om te gaan met zijn dyslexie. De dyslexiecoach ziet er op toe, dat er een begeleidingsplan komt en dat de leerling bij de opstelling daarvan betrokken wordt. Ons dyslexieprotocol is te vinden op onze website.

Hieronder volgen onderdelen van de basispluondersteuning met een specifieke doelgroep.

4.2.6. Schoolloopbaancoach

In de periode 2016-2020 beschikt het Farelcollege voor de leerlingen van de vmbo bovenbouw over een schoolloopbaancoach/overstapcoach. De schoolloopbaancoach richt zich op het op preventieve wijze ondersteunen van leerlingen die belemmerd worden door problemen vanuit diverse leefgebieden.

De overstapcoach ondersteunt leerlingen die vanuit vmbo bovenbouw overstappen naar het mbo en geven vorm aan de gewenste warme overdracht naar het mbo.

4.2.7. LWOO

Een leerling kan naast het reguliere lesaanbod behoefte hebben aan extra didactische en/of pedagogische begeleiding. Dit kan Leerweg Ondersteunend Onderwijs (LWOO) zijn bij cognitief uitzicht op een vmbo-diploma. De basisschool meldt leerlingen met LWOO-ondersteuningsbehoefte aan bij het traject Zorg In Beeld (ZIB) van Koers VO. Het Farelcollege vraagt bij dit samenwerkingsverband een aanwijzing voor LWOO aan.

De criteria voor LWOO zijn:

- een IQ tussen 75-90;
 - leerachterstanden van 25-50% op 2 van de 4 domeinen (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen) waarbij de combinatie van alleen spelling en technisch lezen niet voldoende is.
- OF
- een IQ tussen 91-120;
 - leerachterstanden van 25-50% op twee van de vier domeinen (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen) waarbij de combinatie van alleen spellen en technisch lezen niet voldoende is;
 - een leerbelemmerende sociaal-emotionele problematiek.

LWOO-invulling op het Farelcollege

Op het Farelcollege worden leerlingen met LWOO in het eerste en tweede leerjaar geplaatst in kleine klassen (maximaal 15 leerlingen). Daarnaast starten alle eerste klassen het eerste lesuur met hun eigen mentor.

Naast de klassikale lessen bieden wij binnen het LWOO Accent-uren. Deze uren worden gebruikt om leerlingen te helpen bij de vakken waar zij moeite mee hebben, maar ook te stimuleren in de vakken waar zij juist goed in zijn.

4.2.8. Studiebegeleider

Bij de lyceumafdeling is de studiebegeleider een onderdeel van de zorgstructuur. Leerlingen kunnen daar, via de mentor of vanuit het ITB-overleg, worden aangemeld voor ondersteuning op het gebied van studeren. Dat kan gericht zijn op een speciaal vak of in het algemeen over leerstrategieën.

4.2.9. Trainingen/extra's

Op het Farelcollege worden de volgende trainingen/extra's aangeboden:

Training/extra's	Voor wie?
Faalangstreductietraining	Sidderkuur voor leerlingen uit de eerste klas
Examenvreestraining	Alleen voor havo/atheneum examenleerlingen
Studeren op school (SOS)	Leerlingen (examenklassen havo/atheneum) kunnen onder begeleiding van de

	studiebegeleider studeren op school in de vakantie.
Lenteschool	Voor leerlingen in de voorexamenklassen die ondersteuning in een specifiek vak kunnen gebruiken.
Examentrainingen	Voor examenleerlingen lyceum gegeven door Lyceo.
Training leerlingmentoren	Leerlingen die training krijgen om onderbouwleerlingen te begeleiden
Training bijles	Atheneumleerlingen (5 ^e en 6 ^e klas) kunnen een training krijgen om bijlessen te verzorgen aan onderbouwleerlingen.

Daarnaast kunnen leerlingen ook gebruikmaken van de huiswerkbegeleiding vanuit Lyceo. Meer informatie over Lyceo kunt u vinden op de website www.lyceo.nl

Voor sommige leerlingen met een OPP bestaat de mogelijkheid om deze ondersteuning vergoed te krijgen. Dit gebeurt altijd in overleg met de zorgcoördinator.

4.3 Extra ondersteuning

Als er in de basispluondersteuning onvoldoende hulp kan worden geboden en er over de aanpak van een leerling vragen blijven, kan de hulp worden ingeroepen van externe instanties. Dit kan en mag pas gebeuren na schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers.

4.3.1. Schoolondersteuningsteam (SOT)

Het Farelcollege heeft een schoolondersteuningsteam (het voormalige ZAT). Het SOT is samengesteld uit zowel interne als externe deskundigen. Het uitgangspunt is, dat de zorgcoördinatoren snel contact opnemen met interne en externe ondersteuners bij de begeleiding van leerlingen met multidisciplinaire problematiek. In het SOT wordt twee keer per jaar deze samenwerking besproken en geëvalueerd.

De deelnemers van het SOT zijn:

- Zorgcoördinator mavo/vmbo
- Zorgcoördinator Lyceum
- Schoolmaatschappelijk werker
- Schoolcontactpersoon wijkteam
- Leerplichtambtenaar Ridderkerk
- Leerplichtambtenaar Rotterdam

- Jeugdverpleegkundige
- Wijkagent
- Koers VO consulent

4.3.2. Verwijzingen

Voor de leerlingen die het risico lopen het onderwijs voortijdig te verlaten, kan een beroep worden gedaan op gemeenschappelijke zorgvoorzieningen buiten de school, zoals de rebound- en time-out voorzieningen in Rotterdam en de vmbo-plus voorziening van het Máximacollege in Ridderkerk.

OPDC

Als de geboden ondersteuning op het Farelcollege niet (langer) toereikend is voor de leerling, zou een tijdelijke plaatsing op het OPDC (orthopedagogisch didactisch centrum) uitkomst kunnen bieden. Op het OPDC krijgt de leerling onderwijs en werkt aan gedragsverbetering. Het doel is om terug te keren naar het Farelcollege. Een plaatsing op het OPDC is alleen mogelijk via de Koers VO consulent.

Vmbo-plus voorziening

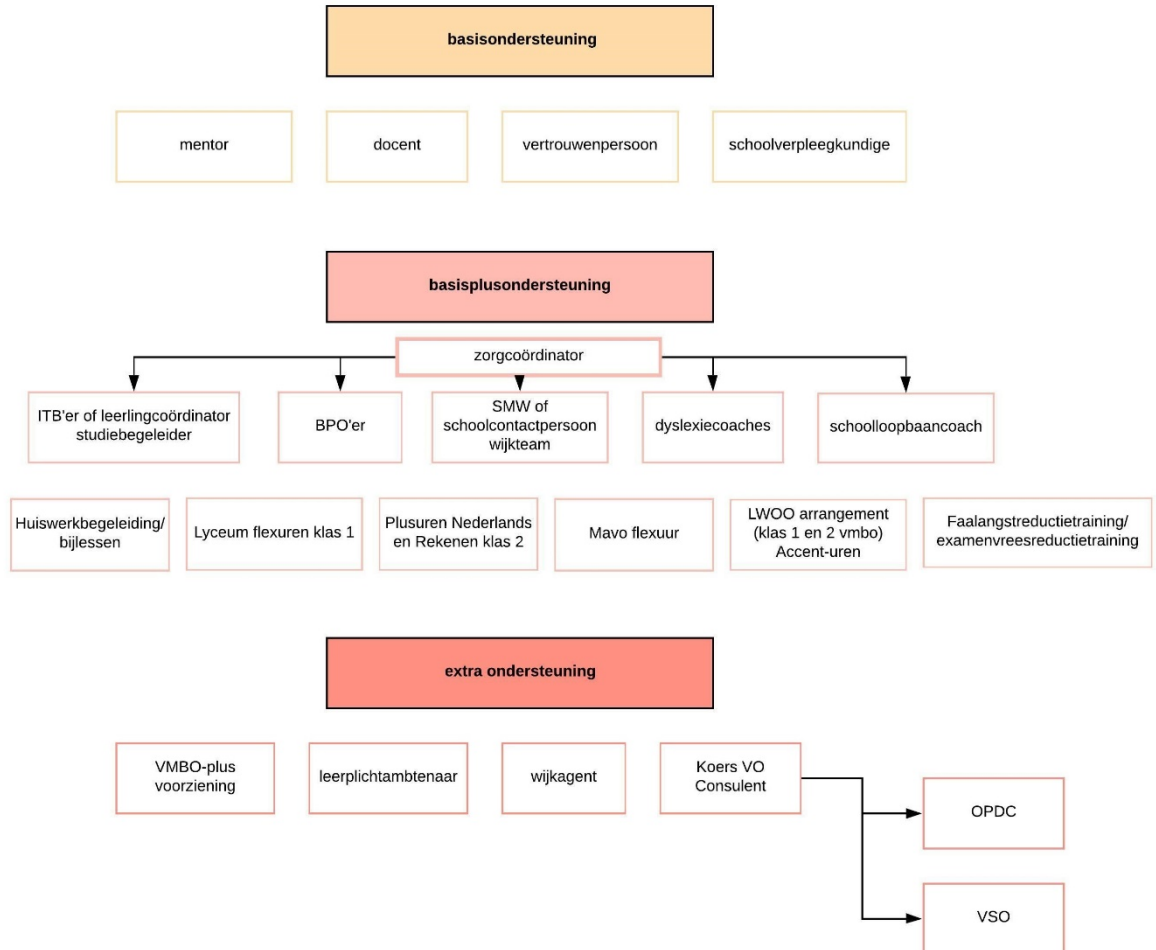
Het Farelcollege kent sinds enkele jaren voor de vmbo-afdeling een eigen opvangvoorziening in Ridderkerk: het Máximacollege. Vmbo-leerlingen die binnen de schoolsituatie niet functioneren, kunnen gebaat zijn bij tijdelijke plaatsing in de vmbo-plus afdeling van het Máximacollege in Ridderkerk.

De bedoeling is, dat een leerling in een periode van minimaal drie maanden (en daarna zolang als het mogelijk en/of nodig is) zo begeleid wordt, dat terugkeer op school mogelijk is. Het onderwijsprogramma gaat gedurende de onderwijsopvang onder verantwoordelijkheid van de school door. Er wordt ook geëxperimenteerd met kortdurende plaatsingen van twee weken en met leerlingen vanuit het lyceum.

VSO

Aan een overstap naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) gaat een traject vooraf waarbij zoveel mogelijk en minimaal zes maanden ondersteuning is ingezet door het Farelcollege beschreven in een OPP. Mocht het toch blijken dat de geboden ondersteuning niet voldoende is voor de leerling, dan kan het zijn dat de leerling beter op zijn plaats is op een VSO-school. Hoe deze overstap verloopt, kan worden gelezen op de website van het samenwerkingsverband Koers VO. Een plaatsing in het VSO is alleen mogelijk via de Koers VO consulent. Het samenwerkingsverband Koers VO moet namelijk een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het VSO afgeven.

5. Schematisch overzicht ondersteuningsstructuur Farelcollege



6. Overige belangrijke informatie

6.1 Meldcode

Sinds juli 2013 zijn scholen verplicht te werken met een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bij vermoedens van huiselijk geweld. De medewerkers van het Farelcollege werken met de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van de regio Rotterdam-Rijnmond. Deze meldcode beschrijft wat medewerkers van de school moeten doen bij vermoedens van geweld of mishandeling. Om dit zorgvuldig te laten gebeuren, wordt gebruikgemaakt van een stappenplan.

De zorgcoördinator is de aandachtsfunctionaris van de school en doet eventuele meldingen bij het advies- en meldpunt Veilig Thuis. De zorgcoördinator is dan ook het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, schoolmedewerkers en ouders/verzorgers bij vermoedens van huiselijk geweld.

Hieronder staan de stappen die schoolmedewerkers volgen bij signalen van huiselijk geweld:

- Stap 1: In kaart brengen van signalen (vaak door de docent/mentor).
- Stap 2: Overleggen met een collega (zorgcoördinator) en raadpleeg eventueel Veilig Thuis.
- Stap 3: Gesprek met de betrokkene (altijd samen met een lid van het management / zorgcoördinator).
- Stap 4: Wegen van de signalen van geweld of mishandeling.
- Stap 5: Beslissen: hulp organiseren of melden.

Uiteraard streven wij er naar, dat elke stap besproken wordt met de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling. Bij ernstige situaties is het echter ook mogelijk om hiervan, in het belang van de leerling, af te zien.

Meer informatie is op de volgende website te vinden:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

6.2 SISA

Leerlingen kunnen soms problemen ondervinden tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren, dat meerdere instanties tegelijkertijd ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat zij dit van elkaar weten, zodat zij met elkaar kunnen samenwerken om de juiste resultaten te behalen.

SISA is een afkorting voor **S**tadsregionaal **I**nstrument **S**luitende **A**anpak en voor

Signaleren en Samenwerken. Het is een computersysteem waarin professionals over de gehele stadregio Rotterdam kunnen signaleren, dat zij een kind/jongere van 0 tot 23 jaar ondersteunen of begeleiding bieden. Wanneer er twee signalen vanuit verschillende organisaties binnenkomen, ontstaat er in SISA een 'match'. De betrokken organisaties krijgen van SISA het signaal, dat ook een andere organisatie ondersteuning biedt. Deze organisaties worden met elkaar in contact gebracht. SISA weet nooit wat er met de jongere aan de hand is, alleen dat er iets aan de hand is. In het systeem zijn daarom alleen naam, geboortedatum en geslacht bekend en het signaal van de organisatie dat het kind begeleidt.

Wat betekent SISA voor ouders/verzorgers?

Voor ouders/verzorgers verandert er helemaal niets. Zij blijven gewoon contact houden met de instantie(s) waar zij bekend zijn. SISA zorgt er alleen voor dat die instanties beter met elkaar gaan samenwerken, zodat ouders/verzorgers verzekerd zijn van goede ondersteuning en begeleiding.

Privacy in SISA

Het signaleringssysteem is goed beveiligd. Dit moet volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens. SISA heeft ook een privacyreglement. Met de gegevens van de leerling wordt dus zeer zorgvuldig omgegaan. Voor meer informatie kunt u terecht op de website www.sisa.rotterdam.nl

6.3 Pestprotocol

Het Farelcollege wil dat iedere leerling zich prettig voelt op school. Soms zijn er situaties waarin dit niet het geval is. In ons pestprotocol staat beschreven hoe op het Farelcollege wordt gewerkt aan preventie en geeft richtlijnen bij geconstateerd pestgedrag. Het pestprotocol is te vinden op onze website bij de pagina downloads.

6.4 Verzuimprotocol

Op het Farelcollege zijn er afspraken met betrekking tot de onderwerpen 'Te laat', 'Geoorloofd verzuim' en 'Ongeoorloofd verzuim'. In sommige situaties is school genoodzaakt om een melding te maken bij de leerplichtambtenaar/DUO of een leerling aan te melden bij de jeugdverpleegkundige. In het document Aanpak schoolverzuim zijn de protocollen bij deze drie onderwerpen te lezen. Dit document is te vinden op onze website bij de pagina downloads.